МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ (МГОУ)

П Р И К А З

г. Мытищи

«25» 02 2021 № 268

Об утверждении Положения о зачете результатов освоения студентами Ногинского филиала МГОУ дисциплин (междисциплинарных курсов, модулей), практик, дополнительных образовательных программ, в том числе в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

В соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании решения Совета Ногинского филиала МГОУ (Протокол от 25.12.2020 № 3)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о зачете результатов освоения студентами Ногинского филиала МГОУ дисциплин (междисциплинарных курсов, модулей), практик, дополнительных образовательных программ, в том числе в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (приложение к настоящему приказу).
2. Признать утратившим силу Положение о зачете результатов освоения студентами Ногинского филиала МГОУ дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденное приказом МГОУ от 16.08.2019 № 1861.
3. Общему отделу управления делами (Щёкина В.Е.) довести настоящий приказ до сведения проректора по правовым и кадровым вопросам, проректора по образовательной деятельности, директора Ногинского филиала МГОУ, начальника отдела по работе с поступающими Центра профессиональной ориентации и организации приема поступающих МГОУ, начальника управления организации и контроля качества образовательной деятельности, начальника юридического управления.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор Е.А. Певцова

Приложение к приказу
от «25» 02 2021 г. № 268

Положение
о зачете результатов освоения студентами Ногинского филиала МГОУ дисциплин (междисциплинарных курсов, модулей), практик, дополнительных образовательных программ, в том числе в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Московская область
г. Мытищи
2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о зачете результатов освоения студентами Ногинского филиала МГОУ дисциплин (междисциплинарных курсов, модулей), практик, дополнительных образовательных программ, в том числе в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Положение) определяет порядок зачета результатов освоения студентами Ногинского филиала МГОУ (далее – Филиал) дисциплин (междисциплинарных курсов, модулей), практик, дополнительных образовательных программ, в том числе в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее соответственно – зачет, результаты пройденного обучения).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464;
- Порядком зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.06.2020 № 845/369;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям, реализуемым в Филиале (далее – ФГОС СПО);
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования;
- Уставом МГОУ;
- Положением о Ногинском филиале МГОУ;
- иными локальными нормативными актами МГОУ.

1.3. Положение регламентирует порядок зачета результатов пройденного обучения в следующих случаях:

– при переходе студента с одной специальности на другую внутри Филиала;
– при переходе студента с одной формы обучения на другую в пределах одной образовательной программы внутри Филиала;
– при приеме студента в порядке перевода, в том числе из другой образовательной организации;
– при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в Филиале;
– при параллельном освоении нескольких образовательных программ соответствующего уровня образования;
– при наличии у студента оснований для перевода на ускоренный курс обучения.

1.4. Студентам могут быть зачтены результаты пройденного обучения по следующим образовательным программам:

– среднего общего образования;
– среднего профессионального образования;

– высшего образования;
– дополнительным общеобразовательным программам и дополнительным профессиональным программам.

2. Условия осуществления зачета результатов пройденного обучения

2.1. Под зачетом результатов пройденного обучения в настоящем Положении понимается признание дисциплин (междисциплинарных курсов, модулей), практик, дополнительных образовательных программ, изученных студентом, в том числе в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также полученных по ним оценок (зачетов) в качестве результатов освоения соответствующих дисциплин (междисциплинарных курсов, модулей), практик, дополнительных образовательных программ, предусмотренных учебными планами образовательной программы Филиала.
2.2. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (дисциплине (междисциплинарному курсу, модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает студент (далее – часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее студентом образовательной программой (ее частью).
2.3. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.
2.4. Зачет производится при одновременном соблюдении следующих условий:
- идентичность наименования дисциплин (междисциплинарных курсов, модулей), практик, дополнительных образовательных программ, результаты которых подлежат зачету (в случае расхождения наименований, для определения возможности зачета требуется представление студентом краткой аннотации дисциплин, если он переводится из другой образовательной организации);
- соответствие объема учебных часов зачитываемых дисциплин (междисциплинарных курсов, модулей), практик, дополнительных образовательных программ объему часов учебного плана образовательной программы, реализуемой в Филиале (разница не более 20%);
- соответствие форм промежуточного контроля дисциплин (междисциплинарных курсов, модулей), практик, дополнительных образовательных программ, формам промежуточного контроля учебного плана образовательной программы, реализуемой в Филиале;
- период времени с момента выхода приказа об отчислении студента из организации, осуществляющей образовательную деятельность, до момента подачи заявления в Филиал о зачете, не должен превышать 5 лет.
2.5. Зачет практики проводится в объеме количества часов, установленном в Филиале.
2.6. Курсовая работа засчитывается при условии совпадения учебной дисциплины, профессионального модуля, по которой она написана.

3. Порядок зачета результатов пройденного обучения

3.1. Зачет осуществляется по заявлению студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента (Приложение № 1 к Положению), на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:
3.1.1. документа об образовании и (или) квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;
3.1.2. документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа);
3.1.3. экзаменационных ведомостей, зачетной книжки – для лиц, ранее обучавшихся в МГОУ.
3.2. Порядок зачета результатов пройденного обучения, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации, полученными в иностранном государстве, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также подтверждаемых документами об обучении, выданными иностранными организациями, устанавливаются соответствующим локальным нормативным актом МГОУ.
3.3. Заявление с документами, подтверждающими результаты пройденного обучения, передаются студентом заместителю директора Филиала по учебно-воспитательной работе (далее – Заместитель).
3.4. На основании заявления студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента и представленных документов Заместитель проводит сравнительный анализ ФГОС СПО, действующих учебных планов, рабочих программ и фактически предъявленных документов. Затем Заместитель составляет перечни дисциплин (междисциплинарных курсов, модулей), практик, дополнительных образовательных программ, подлежащих зачету.
3.5. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.
3.6. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее студентом образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы Филиал отказывает студенту в зачете.
3.7. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется студенту или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего студента.
3.8. Не допускается взимание платы со студентов за установление соответствия и зачет.

Приложение № 1
к Положению о зачете результатов освоения студентами Ногинского филиала МГОУ дисциплин (междисциплинарных курсов, модулей), практик, дополнительных образовательных программ, в том числе в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Директору Ногинского филиала МГОУ
Смирновой И.В.
студента (ки)/ родителя (законного представителя) студента (ки)

_____ гр., обучающегося (ейся)
по специальности _____

_____ формы обучения,

_____основы обучения.

_____

Заявление

Прошу произвести зачет результатов обучения меня (моего ребенка), _____, в связи с _____.

К заявлению прилагаю документы, подтверждающие результаты пройденного обучения:

1. документы об образовании и (или) квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;
2. документы об обучении, в том числе справка об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа);

(нужное подчеркнуть)

С Положением о зачете результатов освоения студентами Ногинского филиала МГОУ дисциплин (междисциплинарных курсов, модулей), практик, дополнительных образовательных программ, в том числе в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность ознакомлен.

_____	_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)